Community Manager*in

BERUFSBESCHREIBUNG

Community Managerinnen und Manager arbeiten überwiegend für größere Unternehmen aller Branchen, in welchen sie eine Online Community betreuen bzw. führen (z. B. Online-Portale, Foren, Websites). Sie agieren als Bindeglied zwischen dem Unternehmen, welches die Website/die Anwendung betreibt und den Nutzer*innen, die sich über die Online Community austauschen und mit dem Unternehmen kommunizieren. Sehr oft fällt auch die laufende Betreuung von Social Media Anwendungen (z. B. Facebook, X, Blogs) in ihren Aufgabenbereich.

Community Managerinnen und Manager konzipieren Foren, bauen diese auf und moderieren sie. Sie kommunizieren mit den Nutzer*innen der Website und betreuen diese (z. B. Passwörter der Benutzer*innen zurücksetzen). Außerdem erstellen sie Redaktionspläne, verwalten Channel des Unternehmens (z. B. Youtube), planen und betreuen Events sowie Arbeitsprozesse, aktualisieren regelmäßig die Online-Kommunikationskanäle der Website (z. B. Newsletter herausgeben und aktualisieren), versuchen die kommunikative Aussagekraft des Online-Portals bestmöglich zu optimieren, erstellen aussagekräftige Berichte für die Geschäftsführung und setzen Maßnahmen zur Vergrößerung der Community.

Community Managerinnen und Manager arbeiten in erster Linie vor dem Computer im Büro und agieren im Internet. Der Arbeitsplatz ist jedoch sehr flexibel, was das Arbeiten unterwegs oder zu Hause ermöglicht, gleichzeitig aber auch eine Herausforderung für die Abgrenzung von Arbeitszeit und Freizeit ist. Gute Voraussetzungen für diese Tätigkeit beinhalten Fähigkeiten und Kenntnisse im Bereich Bildbearbeitung, HTML und Journalismus.

Ausbildung

Eine spezifische Ausbildung gibt es für Community Managerinnen und Manager nicht. Verschiedene Studiengänge im Bereich Informatik, Marketing, Medientechnik, Social Media Management, Journalismus, Medien- oder Kommunikationswissenschaft bieten eine sehr gute Basis, um in diesem Beruf zu arbeiten.

© ibw-Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft