

Bereichsleiter*in

BERUFSBESCHREIBUNG

Die Bereichsleitung stellt einen betrieblichen Aufstieg dar, der in allen Branchen und Berufssparten möglich ist. Obwohl sich die Arbeitsbereiche von Sparte zu Sparte unterscheiden, umfasst das allgemeine Aufgabenprofil der Bereichsleitung in der Regel folgende Tätigkeiten: betriebswirtschaftliche/kaufmännische Verantwortung für den Bereich und für die damit verbundenen Projekte und Geschäftstätigkeiten; Mitarbeiter*innenführung, fachliche Anleitung, Unterweisung und Weiterbildung der Mitarbeiter*innen, die Einarbeitung von neuen Mitarbeiter*innen und in kleineren Betrieben auch geschäftsführerische Tätigkeiten.